

**Szociálpolitikai Innovációs Közhasznú Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság**

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZATA

az

RRF-8.4.1-21-2022- 00001 azonosító számú, „Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program" című projekt regisztrációs szakaszára

1. A Szabályzat célja

- 1.1. A Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet (a továbbiakban: NSZI), a Szociálpolitikai Innovációs Közhasznú Nonprofit Kft. és a Digitális Kormányzati és Projektmenedzsment Kft. (a továbbiakban DKF) 2022. február 28. napján konzorciumi megállapodást kötött és támogatási kérelmet nyújtott be a Helyreállítási és Ellenállóképességi Terv keretében Projektindító támogatás a H – Egészségügyi komponenshez RRF-8.4.1-21 tárgyú felhívásra. A Nemzeti Hatóság 2022. május 31-én Támogatói Okiratot bocsátott ki. A támogatás felhasználásával kerül megvalósításra az RRF-8.4.1-21-2022 - 00001 azonosító számú, „Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program” c. projekt (a továbbiakban: Projekt).

A Magyarország kormánya által biztosított programmal a 65 év feletti, saját otthonukban élő, magyar állampolgárok egy egyszerű eszköz segítségével kapcsolatba léphetnek az általuk előre megjelölt kontaktszeméllyel, aki baj esetén közvetlen és gyors támogatást, illetve megoldást nyújthat a problémájukra. A rendszer része a korszerű segélyhívó eszköz, amelyhez egy országos lefedettségű távfelügyeleti és diszpécser szolgáltatás kapcsolódik. A Gondosóra program részeként megvalósuló szolgáltatás és a jelzőeszköz ingyenes, és Magyarország minden településén hozzáférhető a hét minden napján és órájában.

A Projekt megvalósításának körében a **Szociálpolitikai Innovációs Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövid neve: SZIN Nonprofit Kft., székhely: 1142 Budapest, Ungvár utca 64-66., cégjegyzékszám: 01-09-978791, adószám: 23808689-2-42, e-mail cím: info@gondosora.hu; a továbbiakban: **Adatkezelő**) biztosítja a Felhasználók, illetve az Igénylők számára a regisztrációt a honlapon. A regisztráció ahhoz szükséges, hogy az Adatkezelő előkészítse a szerződést a Szolgáltató (4iG Nyrt.) számára, illetve ellenőrizze azt, hogy a Felhasználó jogosult-e a szolgáltatást igénybe venni. Emellett a Felhasználónak (Igénylőnek) lehetősége van Kontakt Személy megadására, aki olyan kapcsolattartó személy lesz, akit a SZIN Kft. vagy a Szolgáltató értesíteni tud a Felhasználót érintő eseményről vagy a Felhasználó ügyinek intézéséről.

- 1.2. Az Adatkezelő a tevékenysége során fokozottan ügyel a személyes adatok védelmére, a kötelező jogi rendelkezések betartására, a biztonságos és tisztességes adatkezelésre.

Az Adatkezelő a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat minden esetben a hatályos magyar és európai jogszabályoknak és etikai elvárásoknak eleget téve kezeli, minden esetben megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a megfelelő biztonságos adatkezeléshez szükségesek.

- 1.3. A jelen adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat (a továbbiakban: **Szabályzat**) célja, hogy az RRF-8.4.1-21-2022-00001 azonosító számú, „Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program” c. projekt igényfelmérő, regisztrációs szakaszára kiterjedő hatállyal rögzítse az Adatkezelő által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elveket és szabályokat, valamint az Adatkezelő adatvédelmi és adatkezelési politikáját, továbbá a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban biztosítsa az Adatkezelő tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, valamint, hogy az Adatkezelő által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat. E körben a Szabályzat célja a fentiek szerinti igényfelmérés, szolgáltatásra vonatkozó szerződéskötés előkészítése kapcsán megvalósuló adatkezelés szabályozása, illetve az érintettek tájékoztatása a kezelt adatok köréről, az adatkezelés céljáról, idejéről, jogalapjáról és az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól.

2. A Szabályzat hatálya

- 2.1.** Jelen szabályzat hatálya kiterjed a RRF-8.4.0-21- 2022 -00001 azonosító számú, „Az önellátásra korlátozottan képes emberek biztonságát és életvédelmét szolgáló digitalizációs program" című projekt igényfelmérési célú, regisztrációs szakaszára.
- 2.2.** A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Adatkezelő valamennyi szervezeti egységére és munkatársára azzal, hogy a jelen Szabályzat 2022. május 31. napján lép hatályba.
- 2.3.** A Szabályzat tárgyi hatálya az Adatkezelő által kezelt, a fentiek szerinti igényfelmérés során megadott személyes adatokra terjed ki, amelyek kezelésére a szolgáltatásra vonatkozó szerződéskötés előkészítése érdekében kerül sor, nem terjed ki viszont a szerződéskötés és a szolgáltatásnyújtás során megvalósuló adatkezelésre, ezen utóbbi adatokat Adatkezelő nem kezeli.

3. Kapcsolódó jogszabályok

- 3.1.** A jelen Szabályzat a következő hatályos jogszabályok alapján került kialakításra:
 - az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**),
 - 2016/679/EU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: **GDPR**),
 - a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: **Nyvtv.**)

4. Értelmező rendelkezések

4.1. Személyes adat:

Egy természetes személyre vonatkozó bármely információ, amely révén az adott személy beazonosíthatóvá, felismerhetővé válik; akkor azonosítható a természetes személy, ha közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó, egy vagy több tényező alapján azonosítható.

4.2. Érintett:

Jelen Szabályzat tekintetében a Felhasználó, az Igénylő és a Kontakt Személy.

4.3. Adatkezelés:

A személyes adatokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

4.4. Adatkezelő:

Jelen Szabályzat tekintetében a **SZIN Nonprofit Kft.**, azzal, hogy az egyes adatkezeléshez kapcsolódó kötelezettségek betartására az adott feladat elvégzéséért a Társaságon belül az adott területen munkaköri, vagy szerződésen alapuló kötelezettségeiből fakadóan tevékenységet kifejtő ügyintéző köteles.

4.5. Adatfeldolgozó:

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, amely az Adatkezelő nevében, felkérésére, megbízása alapján személyes adatokat kezel.

4.6. Adatkör:

Az adatfajták nevesített felsorolása. A felhasználás szempontjából funkcionálisan összetartozó üzleti adatok, azaz olyan halmaz, amely logikai szinten egységesen kezelhető, illetve kezelendő és a halmaz elemeinek védelmi igénye közel egy szinten van.

4.7. Adattovábbítás:

Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele

4.8. Harmadik személy:

Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

4.9. Hozzájárulás:

Az Érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez.

4.10. Nyilvánosságra hozatal:

Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

4.11. Adatvédelmi incidens:

A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

4.12. Felügyeleti Hatóság:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
(székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.) (a továbbiakban: **NAIH**)

5. A személyes adatok kezelésére és védelmére vonatkozó alapelvek és alapvető rendelkezések

5.1. Az adatkezelésnek annak minden pillanatában meg kell felelnie az alábbi elveknek és az Adatkezelő alkalmazásában álló azon személy, aki munkája, feladata ellátása során személyes adatokat kezel, az adatkezelés folyamán folyamatosan ellenőriznie kell azt, hogy az adatkezelés az alábbi elveknek maradéktalanul megfelelően történik-e.

5.2. Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság:

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az Érintett számára átlátható módon kell végezni.

5.3. Célhoz kötöttség:

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat nem kezelhetik ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.

5.4. Adattakarékosság:

A személyes adatoknak az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell lenniük és a szükségesre kell korlátozódniuk.

5.5. Pontosság:

A személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

5.6. Korlátozott tárolhatóság:

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az Érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor, a Rendeletben az Érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

5.7. Integritás és bizalmi jelleg:

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

5.8. Elszámoltathatóság:

Az Adatkezelő felelős a fenti alapelveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

6. Az Érintettek jogai

6.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az Adatkezelő jelen Szabályzatban foglaltak útján nyújt tájékoztatást az általa végzett adatkezelésről, az adatkezelői kötelezettségek teljesítéséről, illetve az érintettek megillető jogokról, jogorvoslati lehetőségről.

6.1.1. A kezelt személyes adatok köréről, így többek között:

- a szerződés előkészítéséhez szükséges személyes adatok köréről, amelyet a Felhasználó vagy az Igénylő meg kell adnia (a Kontakt Személy vonatkozásában is);
- amennyiben telefonhívás útján történik a szerződés előkészítéséhez szükséges adatok rögzítése, akkor a hangfelvétel készítéséről;
- a hírlevélküldéssel összefüggő adatkezelésről;
- az Érintett által benyújtott panasz esetén a panasz elbírálásához szükséges adatai köréről.

6.1.2. Arról, hogy a személyes adat szolgáltatása **jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul**, vagy **szerződés kötésének előfeltétele-e**, valamint, hogy az Érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.

6.1.3. Az egyes adatkezelések céljáról és jogalapjáról, így arról, hogy a személyes adatok kezelése az alábbiak közül mely jogalapon történik:

- az érintett hozzájárulásán;
- szerződés teljesítése, illetve a szerződés előkészítése;

- az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítésén;
- az Érintett, vagy másik természetes személy létfontosságú érdekei miatt szükséges;
- az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Amennyiben az adatkezelés harmadik fél jogos érdekei érvényesítéséhez szükséges, úgy az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről is.

6.1.4. A személyes adatok tárolásának tervezett időtartamáról, ennek hiányában az időtartam meghatározásának szempontjairól:

- Az Adatkezelő a személyes adatokat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:21.-6:25. §-a szerinti elévülési idő elteltéig, azaz főszabály szerint a szerződés megszűnésétől számított 5 évig őrzi meg.
- Az egyes adatkezelések időtartamának meghatározásakor az Adatkezelő az adott adatkezelés célját és jogalapját veszi figyelembe.

6.1.5. Azokról a címzettekről, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják.

6.1.6. Az Érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való **hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat** az ilyen személyes adatok **kezelése ellen**, valamint az érintett **adathordozhatósághoz való jogáról.**

6.1.7. Az **Adatkezelő** és az Adatkezelő képviselőjének a kilétéről, továbbá a Felügyeleti Hatósághoz címzett **panasz benyújtásának jogáról**, illetve arról, hogy kik és milyen célból kapták meg az adatokat.

6.1.8. Az Adatkezelő részéről az Érintett személyes adatai tekintetében **automatizált adatkezelést nem végez.**

6.1.9. Ha az Adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, akkor erről az Érintettet tájékoztatni köteles, és ehhez előzetes, kifejezett hozzájárulását megszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít számára, hogy a felhasználást megtiltsa.

6.2. Hozzáféréshez való jog

Az érintett tájékoztatást kérhet a személyes adatai kezeléséről. Ebben az esetben az Adatkezelő tájékoztatja az érintett arról, hogy milyen személyes adatait, milyen célból kezeli, illetve az adatkezelés jogalapjáról, időtartamáról és az adatfeldolgozókról, valamint az adatkezeléssel összefüggésben megillető jogokról és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak (a továbbiakban: Hatóság) címzett panasz benyújtásának jogáról. Az érintett másolatot kérhet a személyes adatairól.

6.3. Helyesbítéshez való jog

Az Adatkezelő az érintett kérelmére helyesbíti a személyes adatát, feltéve, ha az érintett megjelöli, hogy mely személyes adata nem pontos és mi a helyes személyes adat.

6.4. Törléshez való jog

Az érintett kérheti a személyes adatának a törlését, ha:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték,
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,

- a személyes adatokat az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell

6.5. **Korlátozáshoz való jog**

Az érintett kérheti a személyes adatai zárolását, ha

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, akkor arra az időtartamra, amíg az Adatkezelő ellenőrzi az adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, ugyanakkor az érintett ellenzi a személyes adatok törlését, és ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett kéri az adatok zárolását jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

6.6. **Adathordozhatósághoz való jog**

Az Érintettet megilleti az adathordozhatósághoz való jog. Az Érintett a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkaphatja, illetve ezeket továbbíthatja egy másik adatkezelőnek.

6.7. **A joggyakorlás közös szabályai és jogorvoslati lehetőségek**

Az Érintett az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítéséhez közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulhat. Az Érintett panaszát az Adatkezelőhöz nyújthatja be. Az Érintett igényérvényesítését, panaszát írásban, elektronikus úton, vagy személyesen - jegyzőkönyvbe rögzítéssel - terjesztheti elő az Adatkezelőnél. A kérelmet, panaszt annak tartalma alapján, 30 napon belül elbírálja, megvizsgálja.

Az Érintett jogainak érvényesítése céljából az Adatkezelő intézkedései jogszerűségének vizsgálata céljából, vagy ha az Adatkezelő adatkezelése nem felel meg a jogszabályi követelményeknek, akkor a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárását kezdeményezheti.

Az Érintett közvetlenül a bírósághoz is fordulhat, ha megítélése szerint az Adatkezelő az adatkezelése során jogszabályt sért, vagy a jogszabálysértő eljárása során az Érintetteknek kárt okoz.

7. **Az Adatkezelő által végzett adatkezelések bemutatása**

7.1. **A Regisztrációval összefüggő adatkezelés**

A Regisztráció ahhoz szükséges, hogy az Adatkezelő előkészítse a szerződést a Szolgáltató számára, illetve ellenőrizze a Regisztráció alapján tudja azt ellenőrizni az Adatkezelő, hogy a Felhasználó jogosult-e a szolgáltatást igénybe venni.

Az adatkezelés célja: a szerződéskötés előkészítés, illetve a Szolgáltató kilétében bekövetkező változás esetén az új Szolgáltatóval való szerződéskötés előkészítése.

A kezelt adatok köre:

- a Felhasználó titulusa, családi- és utóneve, születési helye és ideje, születéskori név, anyja neve, lakcíme, kiszállítási cím, e-mail címe, telefonszáma,
- a Kontakt Személy titulusa, családi- és utóneve, lakcíme, e-mail címe, telefonszáma, a Felhasználó személyes kapcsolata a Kontakt Személlyel,
- az Igénylő titulusa, családi- és utóneve, telefonszáma, e-mail címe.

Az adatkezelés jogalapja: a Felhasználó érdekét szolgáló szerződés előkészítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

Az Igénylő a regisztráció során nyilatkozni köteles arról, hogy teljeskörű felhatalmazással rendelkezik a Felhasználó, illetve a Kontakt Személy részéről ahhoz, hogy a személyes adataikat megadja jelen Szabályzat szerinti adatkezeléshez, amely felhatalmazás összhangban van a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi jogszabályi előírásokkal. Az Adatkezelő nem felelős azon adatkezelésért, amelyre az Igénylő jelen pont szerinti valótlan nyilatkozata következtében kerül sor.

Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő a személyes adatokat a Ptk. 6:21.-6:25. §-a szerinti elévülési idő elteltéig, azaz főszabály szerint a szerződés megszűnésétől számított 5 évig őrzi meg.

Az adattovábbítás címzettje: a jelen Szabályzat 8.4. pontja szerinti Szolgáltató

7.2. A szolgáltatásra való jogosultság ellenőrzése

Tekintettel arra, hogy a szolgáltatás igénybevételére kizárólag a 65. év feletti magyar állampolgárok jogosultak, ezért a szerződés előkészítése során az Adatkezelő – Nytv.-ben szereplő felhatalmazásra tekintettel – a személy- és lakcímnnyilvántartással való összevetés útján ellenőrzi azt, hogy a Felhasználó jogosult-e igénybe venni a Szolgáltatást.

Az adatkezelés célja: a szolgáltatás igénybevételére való jogosultság ellenőrzése.

A kezelt adatok köre: az adatkezelés a Felhasználó nevére, születési helyére és idejére és anyja nevére, illetve lakcímére terjed ki.

A személyes adatok forrása és az adatátvétel jogalapja: az Adatkezelő a személyes adatokat Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárságtól (a továbbiakban: nyilvántartó szerv) veszi át. Az adatok átadásáról az Nytv. 24/L. §-a rendelkezik.

Az adatkezelés jogalapja: a Felhasználó érdekét szolgáló szerződés előkészítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

Az adatkezelés időtartama: az ellenőrzés elvégzésének nincs külön időtartama, mivel az Adatkezelő az ellenőrzés eredményéről nem hoz létre külön adatbázist. A nyilvántartó szerv által átadott adatokat az Adatkezelő egy évig tárolja.

7.3. Hangfelvétel készítése a telefonhíváson keresztüli adatfelvétel esetén

Az Adatkezelő biztosítja annak lehetőségét, hogy a Felhasználó vagy az Igénylő az Adatkezelő ügyfélszolgálatával folytatott telefonbeszélgetés során adja meg jelen Szabályzat 7.1. pontja szerinti személyes adatokat. Az Adatkezelőnek ugyanakkor rögzítenie kell azt, hogy az ÁSZF-et a Felhasználó (vagy az Igénylő) elfogadja. Az Adatkezelő ennek érdekében hangfelvételt készít a szerződéskötés folyamatáról.

Az adatkezelés célja: a szerződéskötésre irányuló nyilatkozat rögzítése.

A kezelt adatok köre: a Felhasználó vagy az Igénylő hangja.

Az adatkezelés jogalapja: a Felhasználó érdekét szolgáló szerződés előkészítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő a személyes adatokat a Ptk. 6:21.-6:25. §-a szerinti elévülési idő elteltéig, azaz főszabály szerint a szerződés megszűnésétől számított 5 évig őrzi meg.

7.4. A hírlevélre történő feliratkozással összefüggő adatkezelés

Az Érintett a regisztráció során opcionálisan hozzájárulhat ahhoz, hogy az Adatkezelő vagy a jelen Szabályzat 8.4. pontja Szolgáltató a szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatással, illetve a szolgáltatásra vonatkozó ajánlataival hírlevél útján a feliratkozás során regisztrált e-mail címén és telefonszámon megkeresse az Érintettet.

Az adatkezelés célja: a szolgáltatással kapcsolatos tájékoztató, ajánlatok megküldése.

A kezelt adatok köre: az Érintett titulusa, családi- és utóneve, e-mail címe, telefonszáma.

Az adatkezelés jogalapja: az Érintett hozzájárulása.

Az adatkezelés időtartama: az Érintett hozzájáruló nyilatkozatának visszavonásáig.

Az adattovábbítás címzettje: a jelen Szabályzat 8.4. pontja szerinti Szolgáltató.

7.5. A panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés

Az Érintett jogosult panaszt benyújtani az Adatkezelő szolgáltatásával összefüggésben, amelyet az Adatkezelőnek ki kell vizsgálnia és a vizsgálatának eredményéről tájékoztatnia kell. Az Adatkezelő kiemeli, hogy a jelen Szabályzat 8.4. pontja szerinti Szolgáltató által nyújtott szolgáltatással összefüggő panaszok elbírálására nem jogosult. A szolgáltatásokkal összefüggő panaszokat a Szolgáltatónál kell előterjeszteni.

Az adatkezelés célja: az Adatkezelővel összefüggő panasz kivizsgálása és az Érintettet tájékoztatása a vizsgálat eredményéről

A kezelt adatok köre: az adatkezelés jellemzően az alábbi személyes adatokra terjed ki:

- az Érintett neve,
- az Érintett által megadott elérhetőségi adat, amelyre az adatkezelő a választ továbbítja (email cím, lakcím),
- a panasz tartalma és az abban szereplő, az Érintett által közölt személyes adatok,
- a panaszra adott válasza

Az adatkezelés jogalapja: a panaszkezeléssel összefüggő adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont; a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgyt.) 17/A. §]

Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő az érintett panaszát és az arra adott választ 3 évig őrzi meg [Fgyt. 17/A. § (7) bekezdése]

7.6. A nem aktivált jelzőeszközökkel összefüggő adatkezelés

Az Adatkezelő elő kívánja segíteni azt, hogy az Érintettek aktiválják a jelzőeszközt és végezzék el az adategyeztetést a Szolgáltatóval, ezért az Adatkezelő ebből a célból fel kívánja venni a kapcsolatot azokkal az Érintettekkel, akik nem aktiválták az eszközt.

Az adatkezelés célja: az Adatkezelő telefonhívás útján felvegye a kapcsolatot azon Érintettekkel, akik nem aktiválták a jelzőeszközt.

A kezelt adatok köre: az adatkezelés jellemzően az Érintett nevére, telefonszámára, a jelzőeszköz kiszállításának dátumára, illetve arra az információra terjed ki, hogy az Érintett nem aktiválta a jelzőeszközt.

A személyes adatok forrása: az Adatkezelő a személyes adatokat a jelen Szabályzat 8.4. pontja szerinti Szolgáltatótól kapja meg.

Az adatkezelés jogalapja: az Adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont]. Az Adatkezelőnek jogos érdeke az, hogy a jelzőeszközök olyan Érintettekhez kerüljenek, akik azt ténylegesen szeretnék használni és a szolgáltatást igénybe kívánják venni. Az Adatkezelő jogos érdeke az is, hogy segítse az Érintetteket a jelzőeszköz megfelelő aktiválásában.

Az adatkezelés időtartama: az Adatkezelő az adatokat addig tárolja, amíg az Érintettel fel nem veszi a kapcsolatot.

7.7. A kérdőíves felméréssel összefüggő adatkezelés

Az Adatkezelő számára fontos, hogy az Érintettek elégedettek legyenek a Projekt keretében nyújtott szolgáltatással. Ennek érdekében az Adatkezelő emailben kérdőíves felméréssel megkeresheti az Érintetteket, akik a kérdőív kitöltésével hozzájárulhatnak a szolgáltatás javításához, fejlesztéséhez.

Az adatkezelés célja: a Projekt keretében nyújtott szolgáltatás javítása, fejlesztése.

A kezelt adatok köre: az Adatkezelő a kérdőív kiküldéséhez az Érintett email címét használja fel. A kérdőív kitöltése önkéntes, az Érintettek szabadon dönthetnek a kérdőív kitöltéséről: a szolgáltatás igénybevétele nem függ attól, hogy az Érintettek kitöltött-e a kérdőívet vagy sem. A kérdőíves felmérés anonim módon történik, vagyis az Adatkezelő nem képes beazonosítani, hogy az Érintett milyen válaszokat adott az egyes kérdésekre.

Az adatkezelés jogalapja: az Adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont]. Az Adatkezelőnek jogos érdeke az, hogy emailben küldött kérdőív kitöltésén keresztül visszajelzést kapjon arról, hogy az Érintettek mennyire elégedettek a szolgáltatással, és ezen érintetti vélemény alapján a szolgáltatást vagy egyes folyamatait módosítsa, vagy új folyamatot, funkciót vezessen be.

Az adatkezelés időtartama: az adatkezelésnek nincs külön időtartama, mivel az Adatkezelő ebből a célból nem hoz létre külön adatbázist. Az Érintett azon időtartam alatt kaphat emailben kérdőíves felmérést, amíg igénybe veszi a szolgáltatást.

7.8. Az Érintettek véleményének felhasználása a Projekt ismertségének növelésére

Az Adatkezelő megkeresheti az Érintetteket annak érdekében, hogy az Érintetteknek a Szolgáltatás tényleges igénybevétele (vagyis a Jelzőeszköz használatával és azt követően a segítségnyújtással vagy tanácsadással) összefüggő személyes tapasztalatait megismerje. Az Adatkezelő az Érintett által elmondott véleményt, történetet felhasználhatja a Projekt

népszerűsítéséhez, ismertségének növeléséhez. Az Adatkezelő az Érintettek által elmondott történetet a saját honlapján, a közösségi média felületein, sajtóközleményekben vagy nyomtatott kiadványokban használhatja fel.

Az adatkezelés célja: a Projekt ismertségének növelése és népszerűsítése.

A kezelt adatok köre: jelzőeszköz használatával összefüggésben az Érintett által közölt személyes adatok, illetve az Érintett neve vagy általa választott „álneve”. Az Érintett kérésére az Adatkezelő sem a nevét, sem az „álnevét” ne használja fel.

Az adatkezelés jogalapja: az Érintett hozzájárulása. Az Érintett bármikor jogosult a hozzájárulását visszavonni. A hozzájárulás későbbi visszavonása semmilyen módon nem érinti a szolgáltatás igénybevételét.

Az adatkezelés időtartama: tekintettel arra, hogy az Érintett által elmondott történetek a Projekthez kapcsolódnak, ezért az Adatkezelő ezen történeteket addig kezeli, amíg a Projekt meg nem szűnik.

8. Az Adatkezelő kötelezettségei

8.1. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő köteles gondoskodni az adatok biztonságos kezeléséről és az adatbiztonságról. Ennek érdekében az Adatkezelő megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az irányadó jogszabályok alapján az adatvédelemhez szükségesek.

A papír alapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- a) az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatók, az Adatkezelőnél foglalkoztatottak munkaköre és feladatai, valamint a papír alapú adatokhoz való hozzáférésük erre tekintettel kerül kialakításra;
- b) az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársai a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót más, illetéktelen személyek által hozzá nem férhető módon elzárja;
- c) amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza az Adatkezelő.

A számítógépeken, adathordozókon, hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Társaság az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- a) a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal, legalább felhasználói névvel és jelszóval biztosított számítógépes rendszeren keresztül lehet hozzáférni, az Adatkezelőnél foglalkoztatottak munkaköre és feladatai, valamint a papír alapú adatokhoz való hozzáférésük erre tekintettel kerül kialakításra;
- b) az adatokkal történő minden számítástechnikai folyamat nyomon követhetően naplózásra kerül;
- c) az Adatkezelő szerverén tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal rendelkező, arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- d) amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, illetve az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, amelyről az adatkezelés szempontjából feladat- és hatáskörrel rendelkező legalacsonyabb szintű szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni;

- e) a személyes adatokat kezelő hálózaton a megfelelő és kellő biztonságot jelentő tűzfal- és vírusvédelemről az adatkezelő folyamatosan gondoskodik;
- f) a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával biztosítja, hogy illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá az Adatkezelő által kezelt személyes adatokhoz.

8.2. Nyilvántartások vezetése

Az Adatkezelő a kezelésében lévő természetes személyek adatairól és az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezet.

8.3. Cookie-kkal (sütikkel) kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő az általa üzemeltetett www.gondosora.hu honlapra (továbbiakban: **Honlap vagy Weboldal**) történő látogatás tényével fogva az oldalt felkeresők (a továbbiakban: **Felhasználók**) eszközében sütik (cookie) segítségével adattárolást, illetve adatkezelést hajt végre a felhasználó azonosítása, a felhasználó további látogatásának megkönnyítése érdekében. A sütikről részletes tájékoztatás a Weboldalon található Cookie Tájékoztatóban található.

8.4. Az adattovábbítás általános szabályai

A Projekt megvalósítása körében a szolgáltatást nyújtó cég kiválasztása érdekében közbeszerzési eljárás kiírására került sor. A Projekt keretében a közbeszerzési eljáráson nyertes ajánlattevővel (a Szolgáltatóval) kerül megkötésre az a szerződés, amely alapján a nyertes ajánlattevő (Szolgáltató) jogosult és köteles lesz a szolgáltatás nyújtására és ennek érdekében a Felhasználókkal az egyes szerződések megkötésére. Az Adatkezelő a jelen Szabályzat alapján kezelt személyes adatokat a Felhasználókkal a szerződés megkötése érdekében kizárólag a Szolgáltató számára jogosult továbbítani, vagy hozzáférhetővé tenni. A Szolgáltató kilétében bekövetkező változás esetén az Adatkezelő az új Szolgáltató számára is továbbíthatja a személyes adatokat.

Az adattovábbítás jogalapja: az Érintettek érdekét szolgáló szerződés előkészítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont].

Az Adatkezelőnek a jogszabályon alapuló, eseti adatszolgáltatások esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén jogi szakértő közreműködését kell kérni. Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha annak jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettjének a személye pontosan meghatározott. Az ilyen adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell, oly módon, hogy annak menete és jogszerűsége bizonyítható legyen. A dokumentálásra elsősorban az adatszolgáltatást kérő, illetve annak teljesítéséről rendelkező, megfelelően kiadmányozott iratok szolgálnak. A jogszabály által előírt adattovábbítást az Adatkezelő köteles teljesíteni.

A fentiekben túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az Érintett a GDPR-nak megfelelő hozzájárulást adott.

8.5. Munkavállalók adatvédelmi kötelezettségei

A munkavállalók munkavégzésük során kötelesek jelen Szabályzat rendelkezéseit betartani, a jelen Szabályzatban foglalt kötelezettségeiknek maradéktalanul eleget tenni, az adatkezelés jogszerűségét és az adatok védelmét biztosítani.

Az Adatkezelő adatkezelést végző valamennyi munkavállalója köteles személyes adatok kezelésének jogszerűségét folyamatosan nyomon követni és annak jogszerűségét legalább évente egyszer teljes körűen felülvizsgálni, illetve az Adatkezelő ez irányú felülvizsgálati tevékenységét

együttműködésével támogatni. A felülvizsgálat keretében a munkavállalók kötelesek az adatkezelésükben álló személyes adatok értékelését jogalap és cél tekintetében egyenként elvégezni és kötelesek azokat jogalap és cél hiányában - az Adatkezelő által kijelölt személy tájékoztatását és egyetértését követően - törölni.

9. Adatvédelmi incidensek kezelése

9.1. Általános szabályok

Adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely bekövetkezhet az adatokhoz való jogosulatlan hozzáféréssel, a személyes adat elvesztésével, vagy más módon történő jogellenes megváltoztatásával.

Az a munkavállaló, aki az Adatkezelő által kezelt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban adatvédelmi incidenst észlel, soron kívül köteles erről az adatvédelmi tisztviselőt, illetve közvetlen vezetőjét értesíteni, akivel együtt kötelesek megtenni az adatvédelmet sértő esemény megszüntetése érdekében szükséges lépéseket, illetve a jogszabály által megkívánt bejelentéseket és értesítéseket.

Az Adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a jogszabályoknak való megfelelést.

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően kockázattal jár a természetes személyek jogaira és kötelezettségeire nézve, az Adatkezelő haladéktalanul, de legkésőbb 72 órán belül köteles az incidenst köteles bejelenteni a Felügyeleti Hatóságnak az Adatvédelmi Incidensbejelentő Rendszeren keresztül.

9.2. Az adatvédelmi incidens bejelentése a Felügyeleti Hatóságnak

Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes Felügyeleti Hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani tudja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, abban meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig – további indokolatlan késedelem nélkül – részletekben is közölni lehet.

A bejelentésben legalább

- ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket is.

9.3. Az Érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

Az Érintettet az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

A tájékoztatásnak tartalmaznia kell annak leírását, hogy milyen jellegű az adatvédelmi incidens, valamint az adatvédelmi tisztségviselő vagy egyéb kapcsolattartó elérhetőségét, az incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket, továbbá az Adatkezelő által az incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket. A tájékoztatás tartalmazhatja az Érintettek szoló, a lehetséges hátrányos hatások enyhítését célzó javaslatokat is. Az Érintettek tájékoztatásáról az észszerűség keretei között a lehető leghamarabb gondoskodni kell, szorosan együttműködve a Felügyeleti Hatósággal.

10. Egyéb rendelkezések

Az Adatkezelő feladatai végrehajtása során a NAIH-hal – annak megkeresése alapján – együttműködik, amely együttműködés során az Adatkezelő munkatársai feltétlen segítséget nyújtanak az Adatkezelő által kijelölt személy részére.

Az Adatkezelő gondoskodik jelen Szabályzat felülvizsgálata és szükség szerint naprakésszé tétele iránt.

Az Adatkezelő jogosult egyoldalúan módosítani jelen Szabályzat tartalmát.

Jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekre a magyar és európai uniós jogszabályok irányadók.